

Møteinnkalling



DEN NORSKE KIRKE

KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND

Møtedato: 17.01.2018



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesnemnd for nye Stavanger kirkelige fellesråd

MØTEINNKALLING

KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND

Dato: 17.01.2018 kl. 17:00
Sted: Kyrkjekontoret, Judaberg, Finnøy
Arkivsak: 17/00683
Arkivkode: 415

Mulige forfall meldes snarest til Svein Inge Thorstvedt ved SMS til 91396053 eller på epost st523@kirken.no.

Innkalling og sakspapirer sendes kun ved epost, unntatt til Anna Lauvsnes. Opptrykket sett med sakspapirer er tilgjengelig på møtet.

SAKSKART	
Godkjenning av innkalling og saksliste	
1/18	KFNEMND Godkjenning av innkalling og saksliste 17.01.2018
Godkjenning av protokoll	
2/18	KFNEMND Godkjenning av møteprotokoll fra møte i kirkelig fellesnemnd 18.10.2017
Saker til behandling	
3/18	KFNEMND Mål for sammenslåingsprosessen - endelig vedtak
4/18	KFNEMND Fremdriftsplan
5/18	KFNEMND Reglement for partssammensatt utvalg (PU)
6/18	KFNEMND Etablering av arbeidsgrupper
7/18	KFNEMND Prosjektlederstillingen - stillingsinstruks
8/18	KFNEMND Fullmakt til arbeidsutvalg for fellesnemnd
9/18	KFNEMND Møtedager for fellesnemnda 2018
10/18	KFNEMND Referatsak: Møteprotokoll fra møte i partssammensatt utvalg (PU) 09.01.2018
11/18	KFNEMND Orienteringer 17.01.2018
12/18	KFNEMND Eventuelt 17.01.2018

Stavanger, 11.01.2018

Einar Oanæs Iversen
Leder

Svein Inge Thorstvedt
Møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesnemnd for nye Stavanger kirkelige fellesråd

Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00014-1	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	1/18	17.01.2018

KFNEMND Godkjenning av innkalling og saksliste 17.01.2018

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjenning

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av møtet



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00015-1	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	2/18	17.01.2018

KFNEMND Godkjenning av møteprotokoll fra møte i kirkelig fellesnemnd
18.10.2017

Vedlegg:

Protokoll SKF KIRKELIG FELLESNEMND 18.10.2017

Forslag til vedtak

Møteprotokoll fra møte i kirkelig fellesnemnd 18.10.2017 godkjennes

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av protokoll fra forrige møte



MØTEPROTOKOLL

SKF KIRKELIG FELLESNEMND

Dato: 18.10.2017 kl. 18:00
Sted: Formannskapssalen, Rennesøy rådhus
Arkivsak: 17/00683

Tilstede: Einar Oanæs Iversen, Stig Ellingsen, Kristin Torp, Jan Terje Larsen, Anna Lauvsnes, Terjer Hidle

Møtende varamedlemmer: Monica Salte for Vigdis Rognøy Fossåskaret

Forfall: Vigdis Rognøy Fossåskaret
Det er ikke foretatt oppnevning av geistlig representant og kommunal representant. Dette ventes i det nærmeste

Andre: Svein Inge Thorstvedt, Yngve Søyland, Øystein Kirkeli, Arne Sigurd Mossige, Unn Rosenberg

Protokollfører: Svein Inge Thorstvedt

.

Einar Oanæs Iversen ledet møtet og innledet med ord for dagen.

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
<u>1/17</u>	KFNEMND - GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE	3
Godkjenning av protokoll		
<u>2/17</u>	KFNEMND - GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA FELLES MØTE 06.09.2017	4
Saker til behandling		
<u>3/17</u>	KFNEMND - KONSTITUERING OG VALG AV LEDER OG NESTLEDER	5
<u>4/17</u>	KFNEMND - GJENNOMGANG AV MANDAT OG OPPNEVNING	6
<u>5/17</u>	KFNEMND - STATUS FOR BUDSJETT	7
<u>6/17</u>	KFNEMND - MÅL FOR SAMMENSLÅINGSPROSESSEN	8
<u>7/17</u>	KFNEMND - FREMDRIFTSPLAN - FORSLAG	9
<u>8/17</u>	KFNEMND - PROSJEKTLEDELSE	10
<u>9/17</u>	KFNEMND - OPPNEVNING AV MEDLEMMER TIL PARTSSAMMENSATT UTVALG	11
<u>10/17</u>	KFNEMND - ORDNING FOR ØKONOMI OG REGNSKAP FOR KIRKELIG FELLESNEMND	12
<u>11/17</u>	KFNEMND - REGLEMENT FOR FOLKEVALGTES ARBEIDSVILKÅR I KIRKELIG FELLESNEMND	13
<u>12/17</u>	FASETTELSE AV MØTEDAGER FOR KIRKELIG FELLESNEMND	14

Stavanger 19.10.2017

Einar Oanæs Iversen
Leder

Svein Inge Thorstvedt
Møtesekretær

1/17 KFNEMND - GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	1/17

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter;
Saksfremlegg fra administrasjonen

Votering

Enstemmig

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

[Lagre]

**2/17 KFNEMND - GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA
FELLES MØTE 06.09.2017**

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	2/17

Forslag til vedtak

Møteprotokoll fra felles fellesrådsmøte 06.09.2017 godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen.

Møteprotokoll fra felles fellesrådsmøte 06.09.2017

Votering

Enstemmig

Vedtak

Møteprotokoll fra felles fellesrådsmøte 06.09.2017 godkjennes

[Lagre]

3/17 KFNEMND - KONSTITUERING OG VALG AV LEDER OG NESTLEDER

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	3/17

Forslag til vedtak

Som leder av fellesnemnda for perioden 18.10.2017 til 31.012.2018 velges

Som nestleder av fellesnemnda for perioden 18.10.2017 til 31.12.2018 velges

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen.

Vedtak Finnøy kyrkjelege fellesråd mandat til fellesnemnd, vedtatt 06.09.2017

Vedtak Rennesøy kyrkjelege felleråd mandat til fellesnemnd, vedtatt 06.09.2017

Vedtak Stavanger kirkelige fellesråd mandat til fellesnemnd, vedtatt 06.09.2017

Vedtak fra Finnøy, Rennesøy og Stavanger 06.09.2017, felles dokument, oppnevninger og regler.

Valg av leder og nestleder gjelder for perioden frem til 31.12.2018

Kristin Torp foreslo Einar Oanæs Iversen som leder.

Enstemmig valgt

Einar Oanæs Iversen foreslo Vigdis Rognøy Fossåskaret som nestleder.

Enstemmig valgt

Votering

Enstemmige valg

Vedtak

Som leder av fellesnemnda for perioden 18.10.2017 til 31.012.2018 velges Einar Oanæs Iversen

Som nestleder av fellesnemnda for perioden 18.10.2017 til 31.12.2018 velges Vigdis Rognøy Fossåskaret

[Lagre]

4/17 KFNEMND - GJENNOMGANG AV MANDAT OG OPPNEVNING

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	4/17

Forslag til vedtak

Mandat og oppnevning gjennomgått

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Felles dokument om vedtak om oppnevninger og regler for fellesnemnda

Mandat/fullmakt

Votering

Vedtak

Mandat og oppnevning gjennomgått

[Lagre]

5/17 KFNEMND - STATUS FOR BUDSJETT

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	5/17

Forslag til vedtak

Statusorienteringen tas til etterretning.

Forslag til driftsbudsjett behandles i neste møte.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Utkast til budsjett for kirkelig fellesnemnd, oversendt til kommunal fellesnemnd.

Votering

Vedtak

Statusorienteringen tas til etterretning.

Forslag til driftsbudsjett behandles i neste møte.

[Lagre]

6/17 KF NEMND - MÅL FOR SAMMENSLÅINGSPROSESSEN

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	6/17

Forslag til vedtak

Det fremlagte forslag til målsettinger med de endringer som er vedtatt i møtet oversendes partssammensatt utvalg til behandling.
Endelig vedtak fattes i et senere fellesnemndmøte.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Utkast til måldokument.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Det fremlagte forslag til målsettinger med de endringer som er vedtatt i møtet oversendes partssammensatt utvalg til behandling.

Endelig vedtak fattes i et senere fellesnemndmøte.

Fellesrådene og menighetsrådene bes om å få en innføring i Stavangers prosjekt Kirken i Stavanger mot 2020 så snart mulig.

[Lagre]

7/17 KFNMND - FREMDRIFTSPLAN - FORSLAG

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	7/17

Forslag til vedtak

Det fremlagte forslag til fremdriftsplan med de endringer som ble foreslått i møtet godkjennes.

Før endelig vedtak legges saken frem for partssammensatt utvalg til behandling.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Forslag til fremdriftsplan.

Det ble reist spørsmål om tidspunkt for tilsetting av kirkeverge for det nye fellesrådet og fremmet forslag at dette drøftes i fellesnemnda på et senere tidspunkt.

Fikk enstemmig tilslutning.

Votering

Vedtak

Det fremlagte forslag til fremdriftsplan med de endringer som ble foreslått i møtet godkjennes.

Før endelig vedtak legges saken frem for partssammensatt utvalg til behandling.

Fellesnemnda drøfter tidspunkt for tilsetting av ny kirkeverge.

[Lagre]

8/17 KF NEMND - PROSJEKTLEDELSE

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	8/17

Forslag til vedtak

Skriv inn teksten her.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen.

Utkast til stillingsinstruks for prosjektleder

Kirkevergene og andre ansatte var ikke til stede under drøftingen av denne saken.

Einar Oanæs Iversen fremmet følgende forslag til vedtak:

Kirkevergen i dagens Stavanger kirkelige fellesråd bes om å påta seg ansvaret som prosjektleder av Stavanger kirkelige fellesnemnd fram til 01.01.2020.

Endelig vedtak når det gjelder stillingsstørrelse behandles etter at Stavanger kommunale fellesnemnd har besluttet størrelsen på tildeling til Stavanger kirkelige fellesnemnd.

Forslag til vedtak legges frem for partssammensatt utvalg og endelig vedtak gjøres etter at partssammensatt utvalg og dagens Stavanger kirkelige fellesråd har behandlet saken.

Forslag til stillingsinstruks godkjennes med de endringer/tilføyelser som fremkom og legges frem for partssammensatt utvalg.

Endelig vedtak vedr. stillingsinstruks gjøres etter at partssammensatt utvalg har behandlet saken.

Forslaget fikk enstemmig tilslutning.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Kirkevergen i dagens Stavanger kirkelige fellesråd bes om å påta seg ansvaret som prosjektleder av Stavanger kirkelige fellesnemnd fram til 01.01.2020.

Endelig vedtak når det gjelder stillingsstørrelse behandles etter at Stavanger kommunale fellesnemnd har besluttet størrelsen på tildeling til Stavanger kirkelige fellesnemnd.

Forslag til vedtak legges frem for partssammensatt utvalg og endelig vedtak gjøres etter at partssammensatt utvalg og dagens Stavanger kirkelige fellesråd har behandlet saken.

Forslag til stillingsinstruks godkjennes med de endringer/tilføyelser som fremkom og legges frem for partssammensatt utvalg.

Endelig vedtak vedr. stillingsinstruks gjøres etter at partssammensatt utvalg har behandlet saken.

[Lagre]

9/17 KFNEMND - OPPNEVNING AV MEDLEMMER TIL PARTSSAMMENSATT UTVALG

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	9/17

Forslag til vedtak

Som medlemmer av partssammensatt utvalg blant fellesnemndas medlemmer velges for perioden 18.10.2017 til 31.12.2018 fra Finnøy, fra Rennesøy og fra Stavanger

Som varamedlem fra Finnøy velges, fra Rennesøy og fra Stavanger

Arbeidstakerorganisasjonene bes samordne utpeking av 3 medlemmer med varamedlemmer ut fra gjeldende regelverk. Dersom organisasjonene ikke blir enige skjer utpeking etter forholdstallsprinsippet jf. HA § 10-1 c. Kirkevergene bes om å ta initiativ til igangsetting av prosessen.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Votering

Enstemmig

Vedtak

Som medlemmer av partssammensatt utvalg blant fellesnemndas medlemmer velges for perioden 18.10.2017 til 31.12.2018 fra Finnøy Terjer Hidle, fra Rennesøy Vigdis Rognøy Fossåskaret og fra Stavanger Einar Oanæs Iversen

Som varamedlem fra Finnøy velges Anna Lauvsnes, fra Rennesøy Jan Terje Larsen og fra Stavanger Kristin Torp.

Arbeidstakerorganisasjonene bes samordne utpeking av 3 medlemmer med varamedlemmer ut fra gjeldende regelverk. Dersom organisasjonene ikke blir enige skjer utpeking etter forholdstallsprinsippet jf. HA § 10-1 c. Kirkevergene bes om å ta initiativ til igangsetting av prosessen.

[Lagre]

10/17 KFNMND - ORDNING FOR ØKONOMI OG REGNSKAP FOR KIRKELIG FELLESNEMND

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	10/17

Forslag til vedtak

Kirkelig fellesnemnd ber Stavanger kirkelige fellesråd om ta oppdraget med regnskapsførsel, lønnsutbetaling og økonomistyring for kirkelig fellesnemnd.

Fellesnemnda ber om at regelverk som vil være gjeldende for håndtering av nemndas regnskaper og økonomi belyses og fremlegges på neste møte.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Votering

Enstemmig

Vedtak

Kirkelig fellesnemnd ber Stavanger kirkelige fellesråd om ta oppdraget med regnskapsførsel, lønnsutbetaling og økonomistyring for kirkelig fellesnemnd.

Fellesnemnda ber om at regelverk som vil være gjeldende for håndtering av nemndas regnskaper og økonomi belyses og fremlegges på neste møte.

[Lagre]

11/17 KF NEMND - REGLEMENT FOR FOLKEVALGTES ARBEIDSVILKÅR I KIRKELIG FELLESNEMND

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	11/17

Forslag til vedtak

Reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår i fellesnemnda for nye Stavanger kirkelige fellesråd godkjennes. Det trer i kraft fra 1. jan. 2018 med forbehold om tilfredsstillende budsjettrammer. De respektive fellesråd dekker utgifter og honorar for sine medlemmer inntil ikrafttredelse.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Forslag til reglement

Votering

Enstemmig

Vedtak

Reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår i fellesnemnda for nye Stavanger kirkelige fellesråd godkjennes. Det trer i kraft fra 1. jan. 2018 med forbehold om tilfredsstillende budsjettrammer. De respektive fellesråd dekker utgifter og honorar for sine medlemmer inntil ikrafttredelse.

[Lagre]

12/17 FASETTELSE AV MØTEDAGER FOR KIRKELIG FELLESNEMND

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 SKF KIRKELIG FELLESNEMND	18.10.2017	12/17

Forslag til vedtak

Møtet som var fastsatt til 29. nov utsettes til

Endelig møteplan for kirkelig fellesnemnd for våren 2018 fastsettes neste møte.

Kirkevergene bes om å foreslå plan som er avpasset etter møtedager i fellesrådene.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Når fellesnemndmøter er i Stavanger holdes de kl. 16.00, fellesnemndmøter i Finnøy og Rennesøy holdes kl. 17.00.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Møtedag som var fastsatt til 29. nov opprettholdes.

Endelig møteplan for kirkelig fellesnemnd for våren 2018 fastsettes neste møte.

Kirkevergene bes om å foreslå plan som er avpasset etter møtedager i fellesrådene.

[Lagre]



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	17/00723-5	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	3/18	17.01.2018

KFNEMND Mål for sammenslåingsprosessen - endelig vedtak

Vedlegg:

2018.01 oppdatert utkast prinsipper.docx

Forslag til vedtak

De foreslåtte mål for sammenslåingsprosessen fastsettes.

Saksorientering

Saken gjelder:

Fastsette hvilke mål som skal oppnås for sammenslåingsprosessen og hvilke prinsipper som skal legges til grunn.

Sakens bakgrunn:

Det er behov for å formulere verdier og målsettinger for hva som skal gjøres.

Sakens behandling:

Saken ble fremlagt til behandling i fellesnemndas møte 18.10.2017.

Vedtak i fellesnemndas møte 18.10.2017:

Det fremlagte forslag til målsettinger med de endringer som er vedtatt i møtet oversendes partssammensatt utvalg til behandling.

Endelig vedtak fattes i et senere fellesnemndmøte.

Fellesrådene og menighetsrådene bes om å få en innføring i Stavangers prosjekt Kirken i Stavanger mot 2020 så snart mulig.

Saken ble behandlet i partssammensatt utvalg 09.01.2018.

PU fattet følgende vedtak:

Partssammensatt utvalg anbefaler at det fremlagte dokument med forslag til mål for sammenslåingsprosessen, med de forslag til endringer som fremkom i møtet, fastsettes som målsettinger for prosessen.

Vurdering:

Dokumentet med forslag til prinsipper og verdier fremlegges til endelig behandling..

I første utkast står følgende formulering:

Prosjektet Kirken i Stavanger mot 2020 legges til grunn for den lokale kirkes videre utvikling.

I vedtaket fra fellesnemndas møte 18.10.2017 ble det lagt inn en forutsetning om at menighetsrådene og fellesrådene i Finnøy og Rennesøy skulle gis en innføring i prosjektet til Stavanger kirkelige fellesråd: Kirken i Stavanger mot 2020. Denne innføringen skal først finne sted i løpet av januar 2018. Menighetsråd og fellesråd i Finnøy og Rennesøy har dermed ikke forutsetninger for å kunne vedta i KFN-møtet 17.01.2018 å legge prosjektet til grunn for prosessen og det videre arbeid. Av den grunn er denne formuleringen tatt ut av forslaget.

Prosjektleders vurdering er at prosjektvisjonene må med som forutsetning, ikke minst fordi Stavanger bispedømmeråd i vedtak i møtet i desember 2017 har gitt sin tilslutning, Prosjektleder foreslår at vi kommer tilbake med forslag til vedtak om denne spesifikke formuleringen når forutsetningene er til stede.

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder



Den norske kirke

Finnøy kyrkjelege fellesråd
Rennesøy kyrkjelege fellesråd
Stavanger kirkelige fellesråd

Prinsippdokument for sammenslåing

Mål for sammenslåingsprosessen

Finnøy kyrkjelege fellesråd, Rennesøy kyrkjelege fellesråd og Stavanger kirkelige fellesråd skal bli Stavanger kirkelige fellesråd fra 01.01.2020 ifølge stortingsvedtak juni 2017.

Et nytt fellesråd etableres med utgangspunkt i hvert av de tidligere fellesråds tradisjoner, fortrinn, sterke sider og utfordringer. I kommunenes prinsipper for sammenslåingsprosess står det at "Struktur, organisasjonskultur og systemer skal vektlegges." Dette vil i stor grad også gjelde for kirkens omstilling, med tillegg for at gode forutsetninger for lokal kirkelig demokrati og frivillighet vil vektlegges.

Det er et overordnet prinsipp at fellesrådene er likeverdige og har like mye å bidra med inn i prosessen. Kirkelig fellesnemnd opprettes og settes sammen ved likelydende vedtak i de 3 fellesrådene.

Følgende punkter er viktige mål for prosessen med sammenslåing:

1. Kultur:

- ☐ Samarbeidet om sammenslåing skal preges av åpenhet, likeverdighet, raushet og forståelse for hverandres ståsted.
- ☐ Etablering av ny organisasjonskultur etableres gjennom faglige og sosiale tiltak.

2. Arbeidsgiverpolitikk:

- ☐ Ivaretagelse av ansatte i alle tre fellesråd og medbestemmelse må sikres i omstillingen
- ☐ Det er en målsetning om at ingen skal sies opp som en konsekvens av etablering av nytt fellesråd, Likevel kan man få endrede arbeidsoppgaver. Dette er igjen avhengig av økonomisk driftstilskudd fra kommunene.
- ☐ Der kan være hensiktsmessig å starte tilpasning og organisering av tjenester allerede før 2020. Dette gjelder for eksempel innen administrasjon og drift av kirkegårder.
- ☐ Muligheter for faglig samarbeid vil tilrettelegges også før 01.01.2020.

3. Samarbeid med andre:

- ☐ Prestetjenesten er viktige samarbeidspartnere i omstillingsprosessen og blir inkludert i samlinger og drøftinger hvor dette er hensiktsmessig.
- ☐ Frivillige medarbeidere i menighetene legger ned et vesentlig og viktig arbeid for Den norske kirke. For å beholde disse gjennom en endringsprosess må også disse få god informasjon og involveres slik at vi beholder engasjement i alle ledd.
- ☐ Kommunen som nær samarbeidspartner er viktig å opprettholde.

Informasjon: God informasjon er et nøkkelbegrep for suksess. En informasjonsstrategi må utarbeides slik at ansatte, råd og utvalg, andre involverte og samarbeidspartnere har tilstrekkelig informasjon underveis i prosessen.

Mål for fremtidig fellesråd

Stavanger kirkelige fellesråd skal gi innbyggerne i kommunen et bredt tjenestetilbud som spenner fra livets start med dåp og til livets slutt med gravferdsforvaltning. I alle sokn vil man ha tilgang til gode kirkelige tjenester.

Følgende punkter er viktige mål for det nye Stavanger kirkelige fellesråd:

1. Økonomi

- ☐ Forutsigbare og tilstrekkelige økonomiske rammer som sikrer en profesjonell og robust organisasjon som kan levere gode tjenester innenfor kirkelige fagområder og forvaltning.
- ☐ Å beholde nåværende antall årsverk
- ☐ Opprettholde drift av kirkelig organisasjoner som ligger utenfor fellesrådets budsjett, herunder barnehager og Hår- og fotpleie.
- ☐ Etablere eventuelle hensiktsmessige tjenesteytingsavtaler med kommunen

2. Eiendom

- ☐ Drifte og vedlikeholde dagens bygningsmasse i hht relevant lovverk.
- ☐ Utarbeide tilstandsrapporter og vedlikeholdsplaner for bygningene i fellesrådets forvaltning
- ☐ Være fremtidsrettet med tanke på energiløsninger for kirkebygg
- ☐ Systematisk og regelmessig kartlegging av drifts- og investeringsbehov som inngår i økonomiplan og budsjett prioriteringer.
- ☐ Driftsavtaler opprettes til enkelte sokn (menighetsråd) for å videreføre eksisterende praksis for bygninger i soknets eie utover kirkebyggene.
- ☐ Jevnlig tilsyn for kirkebygg i alle sokn

3. Arbeidsgiverpolitikk

- ☐ Videreføre en profesjonell ledelse med kirkeverge og ulike fagstillinger
- ☐ At Fellesrådet oppleves som en attraktiv arbeidsgiver som tiltrekker seg søkere til ledige stillinger.
- ☐ Opprette fagteam som bidrar til faglige fellesskap og helhetlig organisasjonsutvikling
- ☐ Aktiv kompetansekartlegging og effektiv ressursutnyttelse
- ☐ Et godt samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene

4. Gravplassforvaltning

- ☐ At fellesrådet leverer gode gravferds- og gravplasstjenester til alle kommunens innbyggere
- ☐ At Den norske kirke leverer gode gravferdsesseremonier til sine medlemmer

Om lokal kirken

En kirkes lokalidentitet påvirker lokalt engasjement, og det er viktig at soknenes særegenheter også er tilrettelagt for i en ny organisasjon. Nærhetsprinsipp blir dermed også grunnleggende for at lokalkirken skal fortsette å bli opplevd som ”den lokale kirke” som man oppsøker ved livets store og små begivenheter. Lokalkirkelig tilbud er viktig å opprettholde. For at kirken også i fremtiden kan være bærekraftig er det viktig at det er god tilrettelegging for frivillighet og for deltagelse i lokal kirkelige råd. Det må gjøres attraktivt å stille til verv i menighetsråd og fellesråd, og godt samarbeid med stab og administrasjon er en forutsetning for produktivt rådsarbeid.

Kommunikasjon med innbyggerne

Den norske kirke må jobbe for at kommunikasjon med innbyggere og medlemmer er relevant og tidsaktuell, og videre at det er god og oppdatert digital informasjon i tillegg til i tradisjonelle papirformer. En felles sentralbordløsning for kirkekontorene er viktig å få på plass, likevel er det også ønskelig at det opprettholdes kundeservice på de nåværende kirkekontorene.

Kirkelig perspektiv

Kirkelig fellesråd har en to-delt rolle i norsk samfunn. I mange tilfeller opptrer kirkelig fellesråd som et offentlig forvaltningsorgan. I andre sammenhenger er det mest vekt lagt på å representere trossamfunnet Den norske kirke. Samtidig er kirkens rolle også i endring.

Med dette som bakteppe er det viktig å huske at organisasjonen, til tross for veldig mange likheter med kommunal virksomhet, også har et veldig annerledes formål og målsetning. Kirkelovens formålsparagraf konkretiserer dette og sier at lovens formål er å legge forholdene til rette for et aktivt engasjement og en stadig fornyelse i den evangelisk-lutherske folkekirke i Norge.

En ny organisering av kirkens virksomhet i Finnøy, Rennesøy og Stavanger vil ha dette som et overordnet formål, og vil videre jobbe for en fremtidsrettet organisasjon som både ivaretar medlemmene sine og forvaltningsoppgavene.

Behandlet i Kirkelig fellesnemnd 18.10.2017, Partssammensatt utvalg 09.01.2018.

Endelig vedtak Kirkelig fellesnemnd 17.01.2018



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	17/00724-5	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	4/18	17.01.2018

KFNEMND Fremdriftsplan

Vedlegg:

2018.01 oppdatert utkast fremdriftsplan prosjektplan.docx

Forslag til vedtak

Det fremlagte forslag til fremdriftsplan legges til grunn for prosjektarbeidet.

Saksorientering

Saken gjelder:

Fremdriftsplan for sammenslåingsprosjektet

Sakens bakgrunn:

Nødvendig å ha en plan for arbeidets fremdrift.

Forslag til fremdriftsplan ble lagt frem på fellesnemndas møte 18.10.2017.

Følgende vedtak ble fattet:

Det fremlagte forslag til fremdriftsplan med de endringer som ble foreslått i møtet godkjennes.

Før endelig vedtak legges saken frem for partssammensatt utvalg til behandling.

Fellesnemnda drøfter tidspunkt for tilsetting av ny kirkeverge.

Saken er i henhold til vedtaket lagt frem for partssammensatt utvalg i møte 09.01.2018.

Følgende vedtak ble fattet:

Partssammensatt utvalg tar det fremlagte forslag til fremdriftsplan til orientering og anbefaler fellesnemnda å fatte vedtak i henhold til forslaget.

Vurdering:

En fremdriftsplan må nødvendigvis kunne justeres i forhold til utviklingen i prosessen. Den er å forstå som en ramme.

For høsten 2017 var følgende poster på fremdriftsplanen:

FASE 1 SEPT.- DES 2017 – ETABLERE PROSJEKT

-Opprett fellesnemnd med mandat, sammensetning og funksjonstid.

Status: Gjennomført.

-Utarbeide prinsippdokument for omstillingen og fremtidig fellesråd.

Status: Ikke fullført

-Utforme prosjektbeskrivelse og fremdriftsplan.

Status: Foreligger.

-Opprett partssammensattutvalg og avklar reglement.

Status: Delvis gjennomført.

-Avklare informasjonsstrategi/ intranett. Kommunisere mål og prosessplan.

Status: Under arbeid.

-Avklare omstillingsmidler.

Status: Bevilgning fra kommunal fellesnemnd vedtatt med kr. 2,5 mill.

-Avklare/Tilsette prosjektleder.

Status: Gjennomført. Prosjektleder er formelt startet 1.1.2018 i 40 % stilling.

Det fremlagte forslag til fremdriftsplan skal endelig fastsettes i fellesnemda.

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder



Den norske kirke

Finnøy kyrkjelege fellesråd
Rennesøy kyrkjelege fellesråd
Stavanger kirkelige fellesråd

TENTATIV FREMDRIFTSPLAN

FASE 1 SEPT.- DES 2017 – ETABLERE PROSJEKT

Opprett fellesnemnd med mandat, sammensetning og funksjonstid
Utarbeide prinsippdokument for omstillingen og fremtidig fellesråd.
Utforme prosjektbeskrivelse og fremdriftsplan
Opprett partssammensattutvalg og avklar reglement.
Avklare informasjonsstrategi/ intranett. Kommunisere mål og prosessplan.
Avklare omstillingsmidler.
Avklare / Tilsette prosjektleder.

FASE 2 – JAN – JUNI 2018 – KARTLEGGE EKSITERENDE VIRKSOMHET

Opprett eventuelle arbeidsgrupper.
Nåværende organisering, bemanning og kompetanse
Plan for sosial og faglig fellesoppgaver frem mot ny kommune
Økonomi.
Mål og planer MR, FR
Tjenesteytingsavtaler med kommunene
Avtaler/kontrakter av vesentlig betydning, pensjonsavtaler
Utstyr, lokaler, eiendommer
Føringer/forpliktelser for framtidig virksomhet
Informasjon fra MR og stab: hva fungerer bra, hva bør forbedres/utvikles
Avklare hvilke IKT systemer som skal brukes og inngått avtaler (regnskap, gravferd, med mer)
Etablere samarbeid med biskop og bispedømmeråd vedrørende prosessen.
Arbeide med overføring av de kirkelige eiendommene til rett hjemmelshaver i alle kommunene..

FASE 3 – AUG – DES 2018 - PLANLEGGE STRUKTURER I DEN NYE ORGANISASJONEN

Prinsipp for tjenesteytingsavtale i den nye organisasjonen
Klarlegge fysiske plassering av arbeidsplasser
Organisering (FR og prestatetjenesten). Herunder arbeidsmiljø, vernetjeneste, tjenesteområder for ansatte, arbeidsavtaler
Rutiner: planlegging, logistikk, økonomi, HMS, informasjon, personal
Avtaler/kontrakter av vesentlig betydning
Klargjøring av gravferdssystem og HMS system.
Starte prosess med tilsetting av ny kirkeverge

FASE 4 - JAN – JUNI 2019 – BUDSJETTFORSLAG

Budsjett 2020 og handlings- og økonomiplan 2020-2024
Forberede og bistå til de kirkelige valgene.

FASE 5 - JUNI – DES 2019 IMPLEMENTERING

Klargjøre ny organisasjon

Oppnevne til nytt fellesråd, innmelding til Brønnøysund register, klargjør til drift

Planer (handlings-, års-, virksomhets-, budsjett- og økonomiplan)

Klargjøring av regnskapssystem og arkiv/saksbehandling system.

Arbeidsavtaler på plass for alle ansatte

Sluttevaluering av fellesnemnd og prosjekt

Konstituering av nytt fellesråd nov 2019. Overdragelse av myndighet fra fellesnemnda

FASE 6 JAN – DES 2020 FØRSTE DRIFTSÅR I NYTT FELLESRÅD

Igangsetting felles regnskapssystem

Vedta budsjett og planer

Kvartalsvis evaluering og ev. justeringer underveis

Evaluering etter år 1.



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00002-3	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	5/18	17.01.2018

KFNEMND Reglement for partssammensatt utvalg (PU)

Vedlegg:

2018.01 oppdatert utkast REGLEMENT FOR PARTSSAMMENSATT UTVALG
210963_206259_0.docx

Forslag til vedtak

Det fremlagte forslaget til Reglement for partssammensatt utvalg godkjennes og oversendes fellesrådene i Finnøy, Rennesøy og Stavanger til endelig godkjenning.

Saksorientering

Saken gjelder:

Reglement for arbeidet i partssammensatt utvalg (PU).

Reglementet foreslås av kirkelig fellesnemnd, behandles i PU og vedtas med likelydende vedtak i de tre fellesrådene.

Sakens behandling:

Partssammensatt utvalg behandlet forslaget i sitt møte 09.01.2018 og fattet følgende vedtak:

Partssammensatt utvalg for Stavanger kirkelige fellesnemnd anbefaler at kirkelig fellesråd i Finnøy, Rennesøy og Stavanger vedtar, med de endringer som ble foreslått i møtet, reglement for partssammensatt utvalg. Partssammensatt utvalg kan tre i kraft i påvente av dette.

Vurdering:

I Ka,s veiledning vedrørende reglement står det:

• *Reglementet for felles partssammensatt utvalg må vedtas i hvert fellesråd dersom dette ikke er myndighet som er delegert til kirkelig fellesnemnd.*

I fullmakt/mandat som er vedtatt i alle fellesrådene 06.09.2017 heter det vedrørende partssammensatt utvalg:

· *Fellesnemnda gis fullmakt til å forhandle i et felles, partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom den nye enheten som arbeidsgiver og de tilsatte (jfr. kirkeloven § 35).*

Det er imidlertid ikke eksplisitt vedtatt at fellesnemnda kan fastsette reglement. Det skal dermed fattes endelig vedtak i hvert fellesråd. Slikt vedtak må være likelydende.

Forslaget er utarbeidet av prosjektleder og oppdatert etter behandling i PU.

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder



Den norske kirke

Kirkelig fellesnemnd for nye Stavanger

REGLEMENT FOR PARTSSAMMENSATT UTVALG

§ 1 Valg og sammensetning

Utvalget består av 3 arbeidsgiverrepresentanter og 3 arbeidstakerrepresentanter.

Arbeidsgiverrepresentanter i utvalget er oppnevnt til kirkelig fellesnemnd.

Fra Finnøy KF: Terjer Hidle, med Anna Lauvsnes som varamedlem

Fra Rennesøy KF: Vigdis Rognøy Fossåskaret, med Jan Terje Larsen som varamedlem

Fra Stavanger KF: Einar O. Iversen, med Kristin Torp som varamedlem

Arbeidstakerrepresentanter er valgt etter regler i hovedavtalen med alle tre kommunene samlet som valgbase.

Fra Fellesforbundet: Mari Varhaug, Stavanger KF, med Jørgen Skjæveland, Stavanger KF, som varamedlem

Fra MfO: Arne Martin Aandstad, Stavanger KF, med Anne Jordheim, Stavanger KF, som varamedlem

Fellestillitsvalgt: Siv Aanestad Haraldsen, Rennesøy KF, med Kari Wathne Motland, Stavanger KF, som varamedlem

Utvalgets leder og nestleder velges blant arbeidsgiverrepresentantene.

Prosjektleder er utvalgets sekretær.

Kirkeverger i alle tre fellesråd har møte- og talerett.

§ 2 Mandat

Partssammensatte utvalg oppnevnes etter Kirkelovens § 35. Utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom fellesrådene som arbeidsgiver og de tilsatte, med utgangspunkt i Hovedavtalens del B, § 10-1a. Utvalget er fellesnemndas fagorgan i disse spørsmål, og har et hovedansvar for å sette spørsmål av personalpolitisk karakter på dagsorden.

§ 3 Saker der utvalget har uttalerett

- Ved tilsetting av kirkeverge for nytt fellesråd.
- Ved omgjøring av lederstillinger i nytt fellesråd.
- Forslag til oppretting, nedlegging evt. omgjøring av stillinger.
- Reglementer som berører arbeidstakerne f.eks. permisjonsreglement, tilsettingsreglement, arbeidsreglement, reglement for telefongodtgjøring.
- Nye organisasjons- og bemanningsplaner.
- Uttale seg om stillingsinstrukser
- Ved innføring av ny teknologi og vesentlig omlegging av de tekniske hjelpemidler.
- Forslag til effektiviseringstiltak.
- Retningslinjer for delegasjon til arbeidsutvalg, administrasjonen etc. (delegasjonsreglement).
- Forslag til budsjett for nytt fellesråd
- Andre saker som fellesnemnda måtte forelegge utvalget.

§ 4 Møter i partssammensatt utvalg

- Utvalget skal ha møte når lederen finner det påkrevet eller når minst 2 medlemmer krever det.
- Utvalget innkalles normalt med 7 dagers skriftlig varsel. Saksdokumentene sendes til medlemmer og andre med møterett.
- Utvalgets møter er normalt åpne møter. Utvalget bestemmer om saker skal behandles unntatt offentlighet i medhold av kirkelovens § 3 og § 38.

- Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.
- Prosjektleder kan i samråd med lederen innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med.
- Det skal føres møtebok som sendes til medlemmer, fellesnemnda og andre med møterett så snart som mulig etter møtet.

§ 5 Gyldighet

Funksjonstid er fra 01.01.2018 frem til dato for sammenslåing av fellesråd 01.01.2020 Da trer nytt administrasjonsutvalg sammen.

Behandlet i Partssammensatt utvalg 09.01.2018

Vedtatt:

Finnøy kyrkjelege fellesråd, 00.00.2018

Rennesøy kyrkjelege fellesråd, 00.00.2018

Stavanger kirkelige fellesråd, 00.00.2018



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00006-3	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	6/18	17.01.2018

KFNEMND Etablering av arbeidsgrupper

Vedlegg:

2018.01 oppdatert utkast arbeidsgrupper.docx

Forslag til vedtak

Fellesnemnda ser det som hensiktsmessig at det opprettes grupper for utvalgte temaområder i henhold til prosjektlederens forslag. Forslaget til aktuelle tema for arbeidsgrupper tas til orientering. Prosjektleder tar hensyn til de innspill som fremkom i møtet.

Saksorientering

Saken gjelder:

Etablering av arbeidsgrupper for ulike arbeidsfelt innenfor fellesrådsområdet.

Sakens bakgrunn:

Behov for å samordne virksomheten i alle de tre kommunene til én.

Vedtak i fellesrådene vedrørende mandat/fullmakt til fellesnemnda:

Fellesnemnda gis fullmakt til å opprette arbeidsgrupper dersom dette vurderes som hensiktsmessig i prosjektperioden.

Sakens behandling:

Forslaget til arbeidsgrupper er lagt fram for og behandlet av partssammensatt utvalg i møte 09.01.2018. Vedtaket:

Forslaget til aktuelle tema for arbeidsgrupper tas til orientering med de innspill som fremkom i møtet

Vurdering:

Forslaget er bearbeidet i forhold til PU,s innspill og videreutviklet noe. Den fremlagte oversikten er et foreløpig utkast til de mest aktuelle områder det vil være hensiktsmessig å sette ned arbeidsgrupper for å utrede, forslå samordning, ordninger og løsninger i forhold til. Antall grupper må kunne justeres. Oversikten over nødvendige grupper er muligens ikke fullstendig, underpunktene er ikke gjennomarbeidet og mandat er ikke ferdig formulert.

Saken legges frem for å få tilbakemelding på temavalg og innspill til utformingen av tema, målsettinger og tidsfrister. Vi har i realiteten ikke mye tid. Samordnet budsjettforslag for det nye fellesrådet skal etter sedvane sannsynligvis være klart til utgangen av april 2019.

Bruk av arbeidsgrupper bestemmes av fellesnemnda iflg. vedtatt mandat/fullmakt. . Prosjektleder bør imidlertid kunne opprette de arbeidsgruppene han finner nødvendig i prosessen.

Arbeidsgruppene er tenkt i hovedsak å settes sammen ut fra faglig kompetanse blant ansatte.

Arbeidsgruppenes oppgave er å utrede og foreslå, ikke treffe vedtak. Resultatet av arbeidsgruppene skal til prosjektleder for videre behandling. Det er fellesnemnda som fatter vedtak om ordninger som skal innføres ut fra en helhetlig vurdering.

Prosjektleder foreslår at det nedsettes arbeidsgrupper for følgende tema:

- 1 Gravplassforvaltning/Gravferd
- 2 Organisasjonsutvikling, arbeidskultur, fellesskap og miljøbygging
- 3 Prestetjenesten
- 4 Administrasjon, IKT og publikumsbetjening
- 5 Økonomi, budsjett, regnskap
- 6 Personal- og HMS arbeid
- 7 Informasjon og kommunikasjon
- 8 Strategigruppe for menighetsarbeidet
- 9 Kulturvirksomheten
- 10 Kirkebygg, andre bygninger og eiendommer

Gruppene må i utgangspunktet bestå av medlemmer fra alle tre kommunene. Utfordringen vil være at ansatte nok må delta i flere grupper. Det vil trolig på grunn av antallet tilgjengelige ansatte være spesielt krevende for Finnøy og Rennesøy å stille med medlemmer uten at det blir for mye «Tordenskiolds soldater». Dette må vi finne en løsning på.

Prosjektleder utpeker gruppens leder. Gruppens ledere må være ansvarlige for å utarbeide det skriftlige materialet som trengs for den videre prosessen.

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder

Ad-hoc Arbeidsgrupper – På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd

Arbeidsgruppe for: Gravplassforvaltning/Gravferd

Sammensetning:

Leder:

Mandat for gruppen: Å sammenligne gravferdsrutiner og praksis, forslå samordning, samt foreslå tiltak for kompetanseutvikling i organisasjonen. Å kartlegge gravplassforvaltningen, foreslå samordning og foreslå driftsordninger.

Konkrete produkter fra arbeidsgruppen:

1. Gravferdsavgifter – forslag til felles takster (om mulig)
2. Kartlegging av gravferdskompetanse og foreslå tiltak for kompetanseutvikling for gravlund.
3. Samordne stellavtale tilbud
4. Gjennomgang av gravferdspraksis for samt utarbeide rutinebeskrivelse for:
 - a. Bestilling av seremoni og planlegging/logistikk
 - b. Gravdatabase oppdatering
 - c. Kirkelig seremoni
 - d. Kapell seremoni
 - e. Kistebegravelse
 - f. Urnedesettelser
5. Samordne Gravplassvedtekter (kan eventuelt utføres av en egen gruppe)

Tidsplan og tidsfrister:

Sammenligning og gjennomgang av praksis gjennomføres i løpet av vår 2018 (innen 30.06.2018).

Forslag til samordning i løpet av sept 2018. Presentasjon til fellesnemnd for vedtak deretter.

Mulighet for uttesting i 2019 før formell igangsetting 01.01.2020.

Gravferdsavgifter samordning – forslag til fellesnemnd innen mars 2019

Rutinebeskrivelser ferdigstilles innen september 2019.

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Organisasjonutvikling, arbeidskultur, fellesskap og miljøbygging

Sammensetning:

Leder:

Mandat for gruppen: Å lage et program for bygging av organisasjonskultur og faglig utvikling som omfavner alle fag (fra gravferdsbetjening til prestene), å gjennomføre programmet innenfor budsjetttrammer som stilles til disposisjon.

Konkrete produkter fra arbeidsgruppen:

1. Planlegge samlinger for alle ansatte (høst 2018 og vår 2019) og også stå for gjennomføring.
- Innhold: faglig innspill som er relevant for de fleste, teambuilding/sosial tid, mat.

Eventuelt oppdeling i arbeidsgrupper – fagspesifikke temaer.

2. Planlegge overnattingssamlinger for alle ansatte 2019 i relevante grupper og også stå for gjennomføring

Innhold: organisasjonsutvikling – fokus på mulighetene som kommer, teambuilding/sosial tid, eksternt innspill

3. Planlegge uformelle sammenkomster som bidrar til sosiale kjennskap – gjennomgående gjennom året

4. Kom med forslag til andre tiltak for arbeidskulturutvikling og faglig utvikling – gjennomgående. For eksempel fra KA, bispekontoret, eksterne.

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Prestetjenesten

Sammensetning:

Leder:

Mandat for gruppen: Å ta opp spørsmål knyttet til prestatjenesten i forbindelse med overgang til nytt fellesrådsområde, å sørge for at informasjon fra fellesnemnd og arbeidsgruppene når ut til berørte prester, å kalle inn kirkevergene til møter hvor dette er hensiktsmessig.

Bestemmelser vedrørende prestatjenesten er formelt biskop og bispedømmeråds ansvar. Det er behov for samhandling vedrørende organisering av prestatjenesten når kommunene slås sammen.

Aktuelle konkrete produkter fra arbeidsgruppen kan være:

- 1.Utrede konsekvenser for prestatjenesten ved nytt fellesrådsområdet.
- 2.Kartlegging av prestekompetanse innenfor fellesrådsområdet.
- 3.Foreslå ordninger for beredskapstjenesten.
- 4.Forslå eventuelle strukturelle endringer for bemanning og tjenesteutøvelse.

Prostene er sentrale i dette arbeidet ihht. tjenesteordning for proster.

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Administrasjon, IKT og publikumsbetjening

Sammensetning:

Leder:

Mandat for gruppen: Å gjennomgå og sammenligne administrative rutiner, systemer og praksis for administrative oppgaver. Herunder, arkiv, IKT, og lignende

Konkrete produkter fra arbeidsgruppen:

1. Arkiv

- a. Planlegge og sørge for at arkivene til Finnøy kyrkjelege fellesråd, Rennesøy kyrkjelege fellesråd og Stavanger kirkelige fellesråd er avsluttes etter forskriftene.
- b. Klargjøre overgang til felles (evnt nytt) arkivsystem og bidra til implementering
- c. Bistå med opplæring internt i organisasjonen. Lage en veiledning til råd og stab om hva som må arkivføres, hvordan dette gjøres, og hvem som har ansvar for hva.

2. Telefoni og service

- a. Bistå med oppsett av felles sentralbord og opplæring internt for staben

3. Kartlegging av administrative og IKT kompetanse internt i organisasjonen – høst 2018

4. IKT

- a. Bistå med opplæring internt i organisasjonen
- b. Ha kontakt med IKT leverandør for å sikre smidig løsning av IKT problemer
- c. Nettverk avklaringer

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Økonomi, budsjett, regnskap

Sammensetning:

Leder:

Mandat: Å gjennomgå rutiner og systemer før økonomiarbeid, herunder regnskapsrutiner, og ordninger for utarbeidelse av forslag til årsbudsjett og handlings- og økonomiplan for 4-års perioden.

1. Økonomi

- a. Klargjøre overgang til nytt økonomisystem og bidra til implementering
- b. Bistå med opplæring internt i organisasjonen (til stab og råd) om økonomireglement og rutiner
- c. Samordne økonomireglementer
- d. Samordne kontoplan
- e. Lage felles økonomiplan 2020-2023. Skape rutiner.
- f. Lage budsjett 2020
- g. Bistå med å nedlegge/opprette bankforbindelser

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Personal- og HMS arbeid

Sammensetning:

Leder:

Mandat: Å gjennomgå ordninger innenfor alle sider av personalarbeidet og HMS-virksomheten.

1. Personalarbeid

- a. Etablering av ny personalhåndbok/personalreglement
- b. Rekruttering og tilsettinger
- c. Lokal ledelsesstruktur

2. HMS system

- a. Klargjøre HMS system for bruk
- b. Samordne eller koordinere samordning av HMS dokumenter slik at dokumentene er oppdaterte og samlet i en felles katalog
- c. Bistå med opplæring internt for staben i HMS system bruk

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Informasjon og kommunikasjon

Sammensetning:

Leder:

Mandat for gruppen:

Å etablere ordninger for ekstern og intern kommunikasjon.

Konkrete produkter fra gruppen:

1. Interne systemer for ekstern informasjon, hvem skal gjøre hva og hvordan.
2. Bruk av medier som avisannonser og sosiale medier ol.
3. Interne systemer for bruk av intranett, skape samhandling
4. Menighetsblad
5. Bruk av Google, Gule sider, 1881.no ol
6. Hjemmesider
7. Samhandlingsprogrammer og App-er. Muligheter for to-veis-kommunikasjon med målgrupper.

Tidsfrister:

1. Analyse av styrker, svakheter, muligheter og begrensninger innen 1. sept. 2018
2. Forslag innen 1. febr. 2019
3. Implementering vår/høst 2019.

Ad-hoc Arbeidsgrupper – På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd

Strategigruppe for menighetsarbeidet

Sammensetning:

Bredt sammensatt fra flere profesjoner. Rådsmedlemmer.

Leder:

Mandat for gruppen:

Å se på overgang til nye Stavanger kirkelige fellesråd som en mulighet for strategisk utvikling av Den norske kirke i nye Stavanger kommune med utgangspunkt i resultatene fra prosjektet Kirken i Stavanger mot 2020.

Konkrete produkter fra arbeidsgruppen:

- 1.En analyse og refleksjon over hvordan spørsmålene og funnene fra prosjektet «Kirken i Stavanger mot 2020» i Stavanger kirkelige fellesråd både stemmer overens med og skiller seg fra tilstanden for Den norske kirke i hhv. Finnøy kirkelige fellesråd og Rennesøy kirkelige fellesråd.
- 2.Uttalelse til overnevnte spørsmål som kan leses i sammenheng med prosjektrapporten for «Kirken i Stavanger mot 2020».
- 3.Forslag til hvordan vedtaket i Stavanger BDR om videre oppfølging av «Kirken i Stavanger mot 2020» (des.17) og Stavanger kirkelige Fellesråd (nov. 2017) kan samordnes og tilpasses med strategier, virksomhetsplaner og praksis i hhv. Finnøy KF og Rennesøy KF i arbeidet med nye virksomhetsplaner og strategier i Nye Stavanger kirkelige Fellesråd.
- 4.Forslag til organisering av menighetstjenester.
5. Informasjon jevnlig tilbake til staben i stabsmøter om arbeidet
6. Informasjon jevnlig tilbake til faggruppene om arbeidet
7. Samordning av virksomhetsplaner
8. Kompetansekartlegging for menighetsbetjenende (kantorer, diakoner, kirketjenere, trosopplærere, administrasjon til MR).

Tidsplan og tidsfrister

1. Analyse og refleksjon innen 1.oktober.2018
2. Uttalelse til ovennevnte spørsmål: innen 15.nov.2018
- 3.Forslag til oppfølging av BDR-vedtak 15. nov. 2018
4. Forslag til ny organisering 01.mar.2019
5. Informasjon jevnlig tilbake til staben i stabsmøter om arbeidet: kontinuerlig
6. Informasjon jevnlig tilbake til faggruppene om arbeidet: kontinuerlig
7. Samordning innen 01.09.2019
8. Kompetansekartlegging for menighetsbetjenende (kantorer, diakoner, kirketjenere, trosopplærer/undervisningspersonell). Innen 01.04.2019.

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Kulturvirksomheten

Sammensetning:

Leder:

Mandat:

Å lage en strategi for utvikling kulturarbeid, herunder konserter og arrangementer innenfor forskjellige genre, for å skape et helhetlig program for det nye fellesrådet.

Konkret:

- 1.Kartlegging av kultursatsningen i de tre kommunene
 - 2.Utarbeiding av en samlet strategi
 - 3.Systemer for koordinering og utnyttelse av felles ressurser
- mm

**Ad-hoc Arbeidsgrupper –
På vei mot Stavanger kirkelige fellesråd**

Arbeidsgruppe for: Kirkebygg, andre bygninger og eiendommer

Sammensetning:

Leder:

Mandat:

Utarbeide ordninger for forvaltning av bygninger og eiendommer innenfor fellesrådsområdet.

Konkret:

- 1.Utarbeide oversikt over eiendommene med status for tilstand
 - 2.Vurdere behov for særskilte tiltak for bygninger. Prioritere
 - 3.Utarbeide rutiner for FDV-arbeidet
 - 4.Utarbeide rutiner for kontroller og tilsyn/eksterne kontrollmyndigheter
 - 5.Gjennomgå alle avtaler knyttet til FDV
 - 6.Utleie-policy
- mm



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	17/00725-5	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	7/18	17.01.2018

KFNEMND Prosjektlederstillingen - stillingsinstruks

Vedlegg:

2018.01 oppdatert utkast stillingsbeskrivelse prosjektleder.docx

Forslag til vedtak

Forslaget til stillingsinstruks godkjennes.

Saksorientering

Saken gjelder:

Prosjektledelse for sammenslåing av fellesrådene innenfor nye Stavanger kommune.

Godkjenning av opprettelse av stilling inntil 50%

Sakens bakgrunn:

Det er anbefalt av KA å etablere sammenslåingsprosjektet med en prosjektleder. I veiledningen side 19 skisseres hovedinnholdet i funksjonen.

Fellesnemndas vedtak i møtet 18.10.2017:

Kirkevergen i dagens Stavanger kirkelige fellesråd bes om å påta seg ansvaret som prosjektleder av Stavanger kirkelige fellesnemnd fram til 01.01.2020.

Endelig vedtak når det gjelder stillingsstørrelse behandles etter at Stavanger kommunale fellesnemnd har besluttet størrelsen på tildeling til Stavanger kirkelige fellesnemnd.

Forslag til vedtak legges frem for partssammensatt utvalg og endelig vedtak gjøres etter at partssammensatt utvalg og dagens Stavanger kirkelige fellesråd har behandlet saken.

Forslag til stillingsinstruks godkjennes med de endringer/tilføyelser som fremkom og legges frem for partssammensatt utvalg.

Endelig vedtak vedr. stillingsinstruks gjøres etter at partssammensatt utvalg har behandlet saken.

Vedtak i Stavanger kirkelige fellesråd 13.12.2017:

Kirkeverge Svein Inge Thorstvedt stilles til disposisjon som prosjektleder for Kirkelig fellesnemnd i stillingsstørrelse inntil 50%. Fellesrådets leder gis fullmakt til å treffe beslutning vedrørende stillingsstørrelse og intern organisering ved kirkevergekontoret.

Partssammensatt utvalg har behandlet saken i møte 09.01.2018 og fattet følgende vedtak:

*PU tar informasjon om stillingen til orientering og tar til etterretning at stillingen er opprettet.
PU tilrår at det fremlagte forslag til stillingsbeskrivelse legges til grunn*

Vurdering:

Som følge av sakenes rekkefølge, og at partssammensatt utvalg ikke kunne opprettes før fellesnemnda hadde sitt første møte, har fellesnemnda fattet de nødvendige vedtak for å kunne sette i gang arbeidet slik det fremgår ovenfor.

De tre kirkevergene søkte på vegne av kirkelig fellesnemnd den kommunale fellesnemnda om kr. 4.250 mill. til omstillingsarbeidet. Kostnadene var beregnet ut fra erfaringstall og et oppsett over utgiftsposter slik det er erfart fra andre kommuner. Den kommunale fellesnemnda fastsatte tilskuddsbeløpet til 2,5 mill. kr. Lønnsmidler til prosjektleder inngikk i søknadsbeløpet. Stillingsstørrelsen var beregnet til 50%.

Prosjektledelse er i realiteten en frikjøpingsordning av kirkevergen i Stavanger som Stavanger kirkelige fellesråd har godkjent. Ettersom tilgjengelige omstillingsmidler ble drøyt halvparten av det omsøkte, er det naturlig at dette også avspeiles i prosjektleders stillingsstørrelse. Prosjektlederen starter med 40%, i praksis at 2 dager i uken settes av til prosjektledelse. Det får så vurderes om størrelsen skal økes dersom utviklingen i arbeidet krever det.

Fellesnemnda skal vedta stillingsinstruksen.

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder



Den norske kirke

Finnøy kyrkjelege fellesråd
Rennesøy kyrkjelege fellesråd
Stavanger kirkelige fellesråd

Stillingsinstruks for prosjektleder – Stavanger kirkelige fellesnemnd

Vedtatt i møte 17.01.2018

Stillingens formål

1. Være prosjektleder av Stavanger kirkelige fellesnemnd i prosjektperioden fram til 01.01.2020 og lede prosjektet på en slik måte at nemnda kan utføre de oppgaver som følger av lovverk og kirkelige organers vedtak og bestemmelser.
2. Ivareta tilrettelegging og gjennomføring av sammenslåing.
3. Sikre at prosessen skjer etter vedtatte mål og beskrivelser.
4. Fremme samarbeid mellom fellesråd og sokn og ivareta interessene i forhold til kommunen.
5. Bidra til utvikling av god personalpolitikk og godt arbeidsmiljø, og legge til rette for samarbeid mellom dem som arbeider i fellesrådene, prost og prestedtjenesten, og i menighetene.

Organisasjonsmessig plassering

1. Prosjektleder rapporterer til Stavanger kirkelige fellesnemnd.
2. Prosjektleder har møte- og talerett i fellesnemnda og partssammensatt utvalg.

Hovedoppgaver - ansvar

1. Prosjektleder er sekretær for fellesnemnda og utreder saker, sørger for innkalling til nemndas møter i og sikrer dokumentasjon av prosessen og resultater.
2. Prosjektleder er sekretær for partssammensatt utvalg og utreder saker, sørger for innkalling til møter i utvalget og sikrer dokumentasjon av prosessen og resultater
3. Prosjektleder leder prosjektgruppe
4. Prosjektleder gis fullmakt til å opprette temagrupper for utredning av spesifikke spørsmål.
5. Prosjektleder gis fullmakt til å gjøre generelle omposteringer med inntil kr 200 000 innenfor rammene av vedtatt budsjett.
6. Prosjektleder gis fullmakt til å gjøre tilsetning av inntil 6 mnd varighet for midlertidige prosjektstillinger.
7. Prosjektleder utarbeider sluttrapport til fellesnemnda.
8. Prosjektleder har ansvar for å sikre den løpende kontakten med kommunen.

Øvrige oppgaver

1. Prosjektleder utøver fellesnemndas anvisningsmyndighet

Spesielle bestemmelser Prosjektleder er underlagt forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00037-1	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	8/18	17.01.2018

KFNEMND Fullmakt til arbeidsutvalg for fellesnemnd

Forslag til vedtak

Fellesnemnda oppretter et arbeidsutvalg bestående av leder, nestleder og øvrig fellesnemnd-medlem av partssammensatt utvalg. Fellesnemndas varamedlemmer til partssammensatt utvalg er varamedlemmer til arbeidsutvalget.

Arbeidsutvalget gis fullmakt til å fatte vedtak i saker som ellers skal avgjøres av fellesnemnda ved saker som ikke kan vente til førstkommende møte.

Slikt vedtak skal fremlegges for fellesnemnda på dets første møte etter slikt vedtak er fattet.

Arbeidsutvalget kan gis fullmakt til å fatte endelig vedtak i saker etter særskilt vedtak i fellesnemnda.

Saksorientering

Saken gjelder:

Arbeidsutvalg for å kunne fatte nødvendige vedtak mellom fellesnemndas møter.

Vurdering:

Formalisering av et arbeidsutvalg er nødvendig av legalitetsgrunner.

Kirkeloven sier dette om arbeidsutvalg:

§ 8. Formene for menighetsrådets virksomhet.

Menighetsrådet kan gi lederen eller denne og minst to av rådets medlemmer (arbeidsutvalg) fullmakt til på saklig begrensede områder å treffe avgjørelse i saker som skulle ha vært avgjort av rådet.

Avgjørelse som er truffet med hjemmel i slik fullmakt skal refereres i første møte etter at avgjørelsen er truffet.

Dette legges til grunn som prinsipp for fellesnemndas arbeidsutvalg.

Fellesnemnda har vedtatt at leder, nestleder og et annet oppnevnt medlem i fellesnemnda skal være representanter til PU. Det kan være hensiktsmessig at disse også utgjør et

arbeidsutvalg. Disse er Einar O. Iversen fra Stavanger, leder, Vigdis Rognøy Fossåskaret fra Rennesøy, nestleder og Terjer Hidle fra Finnøy.

Varamedlemmer er Anna Lauvsnes, Finnøy, Jan Terje Larsen, Rennesøy og Kristin Torp, Stavanger.

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00036-1	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	9/18	17.01.2018

KFNEMND Møtedager for fellesnemnda 2018

Forslag til vedtak

Møtedager for fellesnemnda i 2018 fastsettes til ..

Saksorientering

Saken gjelder:

Fastsetting av møtedager for fellesnemnda

Vurdering:

Foreløpig forslag til møtedatoer:

11.april – Stavanger kl. 16.00

6. juni – Rennesøy kl. 17.00

29. august – Finnøy kl. 17.00

31.oktober – Stavanger kl. 16.00

5. desember – Rennesøy kl. 17.00

Møteforslaget er relatert til de fastsatte møtene i Stavanger kirkelige fellesråd. Disse møtedatoene ble distribuert til fellesrådslederne og kirkevergene på kursdagen 28. nov. De er normalt fastsatt til 14 før for å kunne få ferdig saker som skal avgjøres i de respektive fellesrådene.

Det er også ønskelig at tidsrommet mellom møtene i fellesnemnd ikke er for stort av hensyn til muligheter til å ta ut fridager, avspaseringer og ferier.

Møter i PU innkalles etter reglementet for partssammensatt utvalg etter behov.

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00028-1	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	10/18	17.01.2018

KFNEMND Referatsak: Møteprotokoll fra møte i partssammensatt utvalg (PU) 09.01.2018

Vedlegg:

Protokoll KFNEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG 09.01.2018

Forslag til vedtak

Møteprotokoll fra møte i partssammensatt utvalg 09.01.2018 tas til orientering

Saksorientering

Saken gjelder:

Protokoll fra underutvalg – PU

Svein Inge Thorstvedt
Prosjektleder

**MØTEPROTOKOLL****KFNEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG**

Dato: 09.01.2018 kl. 13:30 – 14.30
Sted: Kirkevergekontoret, Klubbgt. 1, Stavanger
Arkivsak: 17/00776

Tilstede: Einar Oanæs Iversen, leder, Vigdis Rognøy Fossåskaret, nestleder, Terjer Hidle, Mari Varhaug, Fellesforbundet, Arne Martin Aandstad, MfO, Siv Aanestad Haraldsen, fellestillitsvalgt

Møtende varamedlemmer: Anne Jordheim, MfO, møtte uten stemmerett

Forfall: Ingen

Andre: Svein Inge Thorstvedt, Øystein Kirkeli, Yngve Bjørn Søyland, Arne S. Mossige

Protokollfører: Svein Inge Thorstvedt

Einar O. Iversen innleder til møtet.

SAKSKART		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
<u>1/18</u>	KFNEMND PU Godkjenning av innkalling og saksliste	3
Saker til behandling		
<u>2/18</u>	KFNEMND PU Valg av leder og nestleder	4
<u>3/18</u>	KFNEMND PU Reglement for partssammensatt utvalg	5
<u>4/18</u>	KFNEMND PU Mål for sammenslåingsprosessen - til uttalelse	6
<u>5/18</u>	KFNEMND PU Forslag til fremdriftsplan - til uttalelse	7
<u>6/18</u>	KFNEMND PU Prosjektledelse - opprettelse av stilling.	8
<u>7/18</u>	KFNEMND PU Foreløpig utkast til aktuelle tema for etablering av ulike arbeidsgrupper.	9
<u>8/18</u>	KFNEMND Eventuelt 09.01.2018	10

Stavanger 09.01.2018

Einar Oanæs Iversen
Leder

Svein Inge Thorstvedt
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/18 KF NEMND PU Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KF NEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	1/18

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Votering

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

[Lagre]

2/18 KF NEMND PU Valg av leder og nestleder

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KF NEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	2/18

Forslag til vedtak

Som leder av partssammensatt utvalg for 2018 velges

Som nestleder av partssammensatt utvalg for 2018 velges

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Votering

Vedtak

Som leder av partssammensatt utvalg for 2018 velges Einar O. Iversen, Stavanger

Som nestleder av partssammensatt utvalg for 2018 velges Vigdis Rognøy Fossåskaret,
Rennesøy

[Lagre]

3/18 KFNMND PU Reglement for partssammensatt utvalg

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KFNMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	3/18

Forslag til vedtak

Partssammensatt utvalg for Stavanger kirkelige fellesnemnd anbefaler at kirkelig fellesråd i Finnøy, Rennesøy og Stavanger vedtar reglement for partssammensatt utvalg som fremlagt. Partssammensatt utvalg kan tre i kraft i påvente av dette

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Forslag til reglement for partssammensatt utvalg.

Prosjektleder fremmet forslag om å endre §4, strek 3 i henhold til at møtene bør være åpne. Enstemmig støttet.

Korrektur på navn er påkrevd.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Partssammensatt utvalg for Stavanger kirkelige fellesnemnd anbefaler at kirkelig fellesråd i Finnøy, Rennesøy og Stavanger vedtar, med de endringer som ble foreslått i møtet, reglement for partssammensatt utvalg. Partssammensatt utvalg kan tre i kraft i påvente av dette.

[Lagre]

4/18 KF NEMND PU Mål for sammenslåingsprosessen - til uttalelse

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KF NEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	4/18

Forslag til vedtak

Partssammensatt utvalg anbefaler at det fremlagte dokument med forslag til mål for sammenslåingsprosessen, med de forslag til endringer som fremkom i måtet, fastsettes som målsettinger for prosessen.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Forslag til mål for sammenslåingsprosessen

Einar O. Iversen foreslo at omtale av prosjektet Kirken i Stavanger mot 2020 som grunnlag for omstillingsprosessen eventuelt innføres når Finnøy og Rennesøy har fått innføring i saken.

Einar O. Iversen foreslo å innføre under punkt 2 Eiendom et punkt om utarbeidelse av vedlikeholdsplaner.

Mari Varhaug foreslo en endring under punkt 4 Gravferdsforvaltning strekpunkt 1.

Alle forslag fikk tilslutning.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Partssammensatt utvalg anbefaler at det fremlagte dokument med forslag til mål for sammenslåingsprosessen, med de forslag til endringer som fremkom i møtet, fastsettes som målsettinger for prosessen.

[Lagre]

5/18 KF NEMND PU Forslag til fremdriftsplan - til uttalelse

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KF NEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	5/18

Forslag til vedtak

Partssammensatt utvalg tar det fremlagte forslag til fremdriftsplan til orientering og anbefaler fellesnemnda å fatte vedtak i henhold til forslaget.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Forslag til fremdriftsplan.

Einar O. Iversen foreslo å plassere tid for tilsetting av ny kirkeverge. Tilsettingssak startes høsten 2018.

Fremdriftsplanen må forstås som tentativ. Justeringer vil finne sted.

Votering

Enstemmig.

Vedtak

Partssammensatt utvalg tar det fremlagte forslag til fremdriftsplan til orientering og anbefaler fellesnemnda å fatte vedtak i henhold til forslaget.

[Lagre]

6/18 KF NEMND PU Prosjektledelse - opprettelse av stilling.

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KF NEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	6/18

Forslag til vedtak

PU tar informasjon om stillingen til orientering og tar til etterretning at stillingen er opprettet.
PU tilrår at det fremlagte forslag til stillingsbeskrivelse legges til grunn.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Forslag til stillingsbeskrivelse

Ingen merknader

Votering

Vedtak

PU tar informasjon om stillingen til orientering og tar til etterretning at stillingen er opprettet.

PU tilrår at det fremlagte forslag til stillingsbeskrivelse legges til grunn

[Lagre]

7/18 KF NEMND PU Foreløpig utkast til aktuelle tema for etablering av ulike arbeidsgrupper.

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KF NEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	7/18

Forslag til vedtak

Forslaget til aktuelle tema for arbeidsgrupper tas til orientering med de innspill som fremkom i møtet.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Forslag til arbeidsgrupper.

Prosjektleder orienterte om forslaget.

Votering

Vedtak

Forslaget til aktuelle tema for arbeidsgrupper tas til orientering med de innspill som fremkom i møtet.

[Lagre]

8/18 KF NEMND Eventuelt 09.01.2018

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 KF NEMND - PARTSSAMMENSATT UTVALG	09.01.2018	8/18

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra administrasjonen

Ingen saker foreslått

Votering

Vedtak

[Lagre]



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00025-1	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	11/18	17.01.2018

KFNEMND Orienteringer 17,01.2018

Forslag til vedtak

De fremlagte sakene tas til orientering

Saksorientering

Saken gjelder:

Div. informasjon og orienteringer

Følgende legges frem til orientering:

1. Det er under utarbeiding nettside for kirkelig fellesnemnd. I første omgang blir møteinnkallinger, møteprotokoller og prinsippdokumenter lagt ut fortløpende.
2. Prosjektleder har etablert fast møte mellom kirkevergene ca. hver tredje uke for å drøfte og planlegge for aktuelle saker.
3. Kartlegging av de tre virksomhetene er godt i gang. Foreløpig oversikt omdeles i møtet. Oversiktene vil danne grunnlag for arbeidet i gruppene.

Flere orienteringssaker kan bli lagt frem i møtet.

Svein Inge Thorstvedt
prosjektleder



Sakspapir

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID	Gradering
Svein Inge Thorstvedt	415	18/00007-2	Ugradert

Kode	Tittel	Saksnummer	Møtedato
KFNEMND	KFNEMND KIRKELIG FELLESNEMND	12/18	17.01.2018

KFNEMND Eventuelt 17.01.2018

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak

Saksorientering

Saken gjelder:

Saker til eventuelt foreslås ved starten av møtet.